



REGLAMENTO PARA EL OTORGAMIENTO, EXPEDICIÓN E INSCRIPCIÓN DE TÍTULOS DE LOS EGRESADOS DE LA ESCUELA SUPERIOR DE FORMACION ARTISTICA PUBLICO "CONDORCUNCA" DE AYACUCHO

CAPÍTULO I

BASES LEGALES

- Art. 1° El presente Reglamento norma las acciones relacionadas al otorgamiento del Título de Profesor de Educación Artística Especialidad Música a los egresados de la Escuela Superior de Formación Artística Pública "Condorcunca" de Ayacucho.
- Art. 2° Las bases legales en las que sustenta el presente reglamento son:
- a. Ley N° 28044, Ley General de Educación.
 - b. Ley N° 24029 y su modificatoria 25212, Ley del profesorado y sus Reglamentos.
 - c. D.S. N° 036-85-ED, Reglamento para el otorgamiento, expedición e inscripción de Títulos a los egresados de Institutos y Escuelas Superiores de la República.
 - d. D.S. 039-85-ED, Reglamento Especial para los Docentes de Educación Superior.
 - e. D.S. 023-2001-ED, Reglamento General de los Institutos Superiores Pedagógicos y Escuelas Superiores de Formación Docente Públicos y Privados, y sus modificatorias D.S. N° 006-2007-ED, N° 012-2007-ED.
 - f. R.D. N° 6653-86-ED, Reglamento para el otorgamiento, expedición e inscripción de Títulos a los egresados de Institutos y Escuelas Superiores de Formación Artística.
 - g. R.M. N° 0777-2005-ED, Aprueba Orientaciones y Normas Nacionales para el Desarrollo de las actividades educativas en el Año 2006 en Institutos Superiores Pedagógicos Públicos y Privados, y Escuelas Superiores de Formación Artística e Institutos Superiores Públicos y Privados.
 - h. R.D. N° 0015-2008-ED, Orientaciones y Normas Nacionales para el Desarrollo de las Actividades Educativas en el Año 2008 en las Instituciones de Educación Superior No Universitaria.
 - i. Ley 29394; Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior.
 - j. Normas y orientaciones nacionales para el desarrollo de las actividades académicas 2010 en los Institutos y Escuelas de Educación Superior; R.D.N° 0296-2010-ED

CAPÍTULO II

PROCESO DE INVESTIGACION

- Art. 3° El proceso de titulación se inicia con la aprobación de la matriz de consistencia, en la asignatura de Investigación del Semestre VII del plan de estudios de la carrera
- Art. 4° Los diseños de investigación, se realizarán considerando uno de los siguientes aspectos:
- a.- De carácter Artístico musical
 - Realidad artístico musical de la región
 - Vida y obras de músicos de la región.
 - Otros
 - b.- De carácter Pedagógico musical:
 - Temas revalorativos de formas musicales regionales y/o nacionales, aplicados a la pedagogía
 - Realidad educativa artística
 - Propuestas de metodologías pedagógicas musicales.
 - Otros
- Art. 5° Aprobar el proyecto de investigación (diseño de tesis) en el Semestre VIII del plan de estudios de la carrera, mediante Resolución Directoral, con visto bueno del docente informante, el cual es impedimento para la matrícula en el semestre IX.

- Art. 6° El trabajo de tesis (informe final) deberá entregarse para la revisión del docente informante como máximo al concluir la primera unidad del semestre X.
- Art. 7° En el Semestre X el estudiante o estudiantes deben tener el trabajo de tesis concluido, sustentado en aula y aprobado con la Resolución Directoral respectiva de la institución.

CAPITULO III

DE LOS REQUISITOS

- Art. 8° Son requisitos para el proceso de sustentación de la tesis para optar el Título de Profesor de Educación Artística, especialidad música lo siguiente:
- a. Solicitud dirigida al Director General de la Escuela Superior de Formación Artística "Condorcuñca" de Ayacucho pidiendo autorización para sustentar, incluyendo la fecha para el informe final.
 - b. Certificado de Estudios visado por la DREA.
 - c. Constancia de egresado de haber aprobado los doscientos veinte créditos, del plan de estudios de la carrera.
 - d. Informe final del trabajo de investigación en cinco ejemplares con opinión favorable del informante.
 - e. Presentación artística que deberá ejecutarse en forma individual de los tres temas de las diferentes etapas de la Historia de la Música: Barroca, Clásica y Romántica y el cuarto tema de la Etapa Contemporánea o Música Regional; para lo cual previamente deberá estar aprobado resolutivamente el trabajo monográfico.
 - e. Constancia de no adeudar pensiones, libros, videos, revistas, materiales de laboratorio, de informática, de idiomas y otros.
 - f. Pago por derecho de titulación, por cada sustentante.
 - g. Partida de nacimiento original.
 - h. Cuatro (04) fotografías tamaño pasaporte.
 - i. Copia del DNI legalizada.
- Art. 9° Son requisitos para el trámite para el registro de Título ante la DREA:
- a. Hoja de trámite
 - b. Solicitud en formato único de Trámite (FUT/DREA)
 - c. Recibo por derecho de registro de Título (DREA)
 - d. Oficio del ESFA"C" solicitante
 - e. Dos fotografías actuales tamaño pasaporte en fondo blanco a color.
 - f. Copia del DNI legalizado por el Notario Público.
 - g. Partida de nacimiento original.
 - h. Certificado de estudios de educación secundaria original visado por los Órganos Intermedios.
 - i. Certificado de estudios superiores original visado por la DREA
 - j. Acta de sustentación original
 - k. Acta de titulación original
 - l. Resolución Directoral de la ESFAP "Condorcuñca" del título otorgado.
 - m. Certificado de participación en el programa de Alfabetización
 - n. Certificado de 200 horas de Computación e Informática, de las promociones a partir del 2005
 - o. Certificado de 500 horas de idiomas, de las promociones a partir del 2005
 - p. Copia autenticada del D.S., R.M. o R.D., que autoriza la carrera o especialidad que hace mención el título
 - q. Resolución Directoral de veracidad de los documentos y los requisitos del expediente de titulación
 - r. Resolución Directoral declarando expedito la titulación.
 - s. Título original calografiado en un protector
 - t. Dos copias del Título autenticado por la DREA
 - u. Sello de registro de la Institución al reverso del Título

- v. Constancia de haber aprobado el Taller de Capacidades Comunicativas (60 horas) con un mínimo de trece (13) y del Taller de Capacidades lógico matemática (60 horas) con un mínimo de trece (13), dictados en la institución, requisito válido para las promociones a partir del 2007.
- w. Constancia de haber aprobado las evaluaciones de suficiencia en Lógico matemático, comunicación, Computación e informática y segundo idioma (inglés) dictados en la institución, a partir de las promociones del 2009

NOTA:

1. La organización del expediente será estrictamente en el orden señalado
2. De comprobarse la falsedad en la autenticidad de los documentos presentados la DREA queda facultada de adoptar las medidas administrativas y legales conforme a la Ley 27444.(Procedimientos administrativos)

CAPÍTULO IV

DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Disinotesis

- Art. 10° Para la elaboración del diseño de investigación debe ajustarse a uno de los esquemas de investigación sugerido en el anexo, así como para la elaboración del trabajo de investigación final, los márgenes que deben respetarse son los siguientes: Superior: 3 cm., inferior: 3 cm., izquierdo: 4 cm., derecho: 2,5 cm., a 1,5 de espacio, debiendo considerar la numeración en la parte centro superior. No debe numerarse la página que corresponde a la dedicatoria, introducción, índice, los capítulos, tampoco las conclusiones, sugerencias y bibliografía.
- La introducción, los capítulos, las conclusiones y las recomendaciones deben empezar en la mitad de la hoja.
- Art. 11° Los trabajos de investigación serán revisados en borradora por los tres jurados, quienes deben de aprobar para el empaste final.
- Art. 12° El trabajo de investigación estará conformado por grupos de 02 a 05 estudiantes o en forma individual.

CAPÍTULO V

DEL INFORMANTE

- Art. 13° El último proceso de evaluación del trabajo de investigación para la Titulación, del que no forma parte el profesor de la asignatura de investigación, tiene los siguientes pasos:
- a) Designación del Informante por el Jefe del Area Académica I de Formación Profesional Docente.
 - b) Revisión del trabajo de investigación por el Informante en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles (Normas y orientaciones nacionales para el desarrollo de las actividades académicas 2010 en los Institutos y Escuelas de Educación Superior; R.D.N° 0296-2010-ED), en caso de no cumplir con el periodo de tiempo establecido, deberá de cambiarse inmediatamente al informante.
 - c) Entrega de la opinión del informante al Jefe del Area Académica I de Formación Profesional Docente, con post firma, indicando las deficiencias para su reestructuración y/o reajuste para la aprobación correspondiente, en folder manila (por mesa de partes).
 - d) Devolución inmediata a los estudiantes del Informe para los reajustes finales.
 - e) El trabajo de investigación debe tener el visto bueno del Jefe de Area Académica I de Formación Profesional Docente y del Jefe de Unidad Académica, para su reconocimiento resolutivo y su posterior impresión y sustentación.

- Art 14° El formador designado como Informante, en lo posible no debe recibir más de dos trabajos de investigación por promoción.
- Art.15° El estudiante o los estudiantes del Trabajo de investigación que por razones justificadas soliciten postergación de la fecha de sustentación, adjuntarán a su solicitud para una nueva fecha, los documentos pertinentes dentro de los seis meses correspondientes.

CAPÍTULO VI

DEL PROCESO DE SUSTENTACIÓN

- Art. 16° El proceso de sustentación del trabajo de investigación, comprende:
- a) Publicación de la fecha o fechas de sustentación, a través de la Secretaría Académica.
 - b) Nominación del jurado examinador conformado por tres miembros: Presidente, secretario y vocal de la especialidad o áreas afines, debiendo ser presidido por el Director General; el informante del trabajo de investigación (vocal); Secretario (docente nominado por la Dirección General) y un profesor suplente en caso excepcional.
 - c) El acto de la sustentación, requiere de la presencia en pleno del jurado, si faltara uno de los integrantes, se posterga por 01 hora, sustituyéndose por el profesor suplente relacionado con el tema de investigación. La inasistencia injustificada de un miembro del jurado, será sancionada con el equivalente a 02 días de trabajo.
 - d) El lugar donde se realizarán las sustentaciones será el auditorio de la Escuela Superior de Formación Artística Público "Condorcunca", debidamente acondicionado para tal ocasión.
 - e) Los miembros del jurado se presentarán cuidando su ecuanimidad y presentación personal, usando terno y corbata; en el caso de las damas un vestido propicio para la ocasión y deben ostentar una medalla distintiva.
 - f) Los sustentantes deberán sujetarse al uso del uniforme reglamentario completo de la institución o terno y corbata (varones), vestido (damas).
 - g) Para dar inicio al acto de sustentación, el jurado exigirá la presencia del público del por lo menos DIEZ personas
 - h) La obras musicales para la interpretación de la parte artística deberán tener como mínimo un nivel de mediana dificultad y no tendrán que ser temas de anteriores sustentaciones de acuerdo al instrumento, teniendo que presentar una de las obras con caligrafía musical personal.
 - i) El Acto de la sustentación es individual, tiene cuatro partes: La primera es la interpretación de la parte artística, la segunda la exposición del estudiante sobre el trabajo de investigación, teniendo como tiempo máximo disponible veinte (20) minutos, en el cual debe precisar la situación problemática de lo investigado, como la justificación y los materiales utilizados; la tercera corresponde a las observaciones e interrogantes que el jurado examinador considere pertinentes y la cuarta se refiere a la juramentación. Si es grupal las partes son similares, solo que para la parte artística se realizará el sorteo para el orden respectivo y la exposición del tema investigado lo realizará uno de los sustentantes también previo sorteo.
 - j) Elaboración de tres ejemplares del Acta de Titulación: los cuales serán para la carpeta de titulación, para la adquisición del formato del título ante el MED y para el archivo de la ESFAP "C".
 - k) Al término de la sustentación, el presidente del Jurado entregará un ejemplar del Trabajo de Investigación para la biblioteca de la Escuela Superior de Formación Artística Público "Condorcunca" de Ayacucho.
 - l) El Secretario Académico publicará en la ESFAP "C" y remitirá a la DREA, la nómina de los estudiantes expeditos para la titulación.
 - m) Las sustentaciones de tesis se realizarán los días viernes a partir de las 5.00 p.m. y los jurados deberán ser compensados económicamente, en forma individual con el 25% del monto por derecho de sustentación

Art. 17° Funciones del jurado examinador

a) Del Presidente:

- Presidir el proceso de sustentación por ser Director General de la Institución.
- Evaluar el proceso de sustentación
- Realizar las preguntas pertinentes de la exposición.
- Dar conformidad y firmar las actas de evaluación del sustentante.
- Realizar la juramentación si el sustentante ha aprobado el proceso.

b) Del Secretario:

- Nominado por el Director General de acuerdo al área de investigación.
- Elaborar las actas de evaluación del acto de sustentación
- Anunciar oficialmente el inicio del proceso de la sustentación
- Evaluar el proceso de sustentación.
- Realizar las preguntas pertinentes de la exposición.
- Firmar las actas de evaluación del sustentante.

c) Del Vocal:

- Representado por el informante del trabajo de investigación.
- Evaluar el proceso de sustentación.
- Realizar las preguntas pertinentes de la exposición.
- Firmar las actas de evaluación del sustentante.

d) Del profesor suplente:

- Nominado por la Dirección General de acuerdo al área de investigación.
- Suplir a uno de los jurados, en caso de ausencia estipulada en el Art. 16° inciso c.

Art. 18° La ESFAP "C" sólo esta autorizada a titular a los estudiantes egresados de su institución y/o de instituciones similares, previa autorización del Ministerio de Educación o de la DREA, como constancia deberá tener una copia del Título otorgado. No esta autorizado a titular a egresados universitarios con estudios concluidos.

CAPÍTULO VII

REGISTRO DE TÍTULOS

Art. 19° La ESFAP "C" otorga el Título de Profesor a nombre de la Nación en formato oficial, con las siguientes características:
Caligrafiados con tinta china y letra tipo imprenta, escribiendo primero los nombres y luego los apellidos, con firmas originales, post firma, código modular y cargo, según las normas establecidas. Los sellos de color negro, se colocarán al lado izquierdo de las firmas y no deberán tener borrones, enmiendas o tachaduras.

Art. 20° La DREA, en concordancia al artículo 9°, emite opinión favorable de la carpeta presentada para el Registro del Título.

Art. 21° Los títulos otorgados por la ESFAP "C", deben estar visados por la DREA y ser registrados para tener validez, en el registro de títulos profesionales, a su vez en el registro de títulos de la institución.

Art.22° Los duplicados de títulos será otorgado por el director de la ESFAP"C", con la opinión favorable del Concejo Directivo, de acuerdo a normas establecidas por el MED y para tener validez debe de registrarse en el registro especial de duplicado de títulos de la DREA. El duplicado del título anula automáticamente el original, mas no sus efectos.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

- Primero.-** Los aspectos no contemplados en el presente Reglamento serán resueltos por el Concejo Institucional de la ESFAP "C" A o los miembros del jurado si así lo ameriten por conveniente.
- Segundo.-** Se recomienda que el docente asesor esté presente en el acto de sustentación, como los alumnos de los semestres IX y X
- Tercero .-** Los egresados de los planes de estudios anteriores al año 2001, que no tengan proyecto de tesis aprobados o esten caducados se adecuarán al presente reglamento.
- Cuarto.-** La vigencia del presente reglamento será a partir de su aprobación en asamblea de docentes, refrendado por la R.D. respectiva.

ANEXOS

- No 1 ESQUEMA DE MATRIZ DE CONSISTENCIA
- No 2 EJEMPLO DE MATRIZ DE CONSISTENCIA
- No 3 ESQUEMA DE PROYECTO DE TESIS
- No 4 ESQUEMA DE PROYECTO DE INVESTIGACION
- No 5 ESQUEMA DE 8 TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN
- No 6 EJEMPLO DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN EXPPLORATORIA
- No 7 EJEMPLO DE CARATULA

TITULO:

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLE	METODOLOGIA
PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	VARIABLE INDEPENDIENTE	NIVEL DE INVESTIGACIÓN MÉTODO DE INVESTIGACIÓN DISEÑO DE INVESTIGACIÓN POBLACIÓN MUESTRA MUESTREO
PROBLEMA ESPECIFICO	OBJETIVOS ESPECIFICOS	HIPOTESIS ESPECIFICO	VARIABLE DEPENDIENTE	TECNICAS E INSTRUMENTOS TECNICA <ul style="list-style-type: none"> • Observación. • Encuesta. • Análisis documental. • Análisis bibliográfico. INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS. <ul style="list-style-type: none"> • Guía de observación. • Cuestionario. • Formato de análisis documental. • Ficha Bibliográfica.

Nº 1.

MATRIZ DE CONSISTENCIA

TÍTULO: ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS Y SU RELACIÓN CON LA COMPRENSIÓN LECTORA DE LAS ESTUDIANTES DEL CUARTO GRADO SECUNDARIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS "NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES" Y "NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA" DE AYACUCHO, 2008.

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	DISEÑO METODOLÓGICO
GENERAL ¿De que manera las estrategias metacognitivas se relacionan con la comprensión lectora de las estudiantes del cuarto grado de secundaria de las instituciones educativas "Nuestra Señora de las Mercedes" y "Nuestra Señora de Fátima" de Ayacucho, 2008?	GENERAL Determinar la manera como las estrategias metacognitivas se relacionan con la comprensión lectora de las estudiantes del cuarto grado de secundaria de las instituciones educativas "Nuestra Señora de las Mercedes" y "Nuestra Señora de Fátima" de Ayacucho, 2008.	GENERAL Las estrategias metacognitivas se relacionan directamente con la comprensión lectora de las estudiantes del cuarto grado de secundaria de las instituciones educativas "Nuestra Señora de las Mercedes" y "Nuestra Señora de Fátima" de Ayacucho.	VARIABLE INDEPENDIENTE Estrategias Metacognitivas Indicadores - Técnica cognitiva - Instrumento didáctico	-Tipo de estudio: Cuantitativa -Diseño del estudio: Grupo experimental con pre y Pos prueba y un grupo de control. -Población: Estudiantes del cuarto grado de las I.E. "NSM" y "NSF" de distrito de Ayacucho. -Muestra: Estará estimado en 214 estudiantes. -Método de investigación: - Descriptivo - Estadístico Técnica: encuesta. Instrumento: cuestionario de encuesta. -Método de Análisis de datos: Análisis estadístico.
ESPECÍFICOS ¿Qué estrategias metacognitivas se emplean en el proceso de aprendizaje del área de Comunicación?	ESPECÍFICOS Analizar las estrategias metacognitivas que se emplean en el proceso de aprendizaje del área de Comunicación.	ESPECÍFICOS Las estrategias metacognitivas que se emplean para dirigir el proceso de aprendizaje en el área de comunicación son la enseñanza directa y no directa.	VARIABLE DEPENDIENTE Comprensión lectora Indicadores - Interpretación - Análisis - Deducción - Crítico	
¿Qué estrategias de comprensión lectora conocen las estudiantes del nivel secundario?	Evaluar las diferentes estrategias de comprensión lectora que conocen las estudiantes del nivel secundario.	Las estrategias de comprensión lectora que conocen las estudiantes del nivel secundario son la lectura cognitiva y metacognitiva.		
¿Qué grado de relación existe entre las estrategias metacognitivas y la comprensión lectora?	Determinar el grado de relación que existe entre las estrategias metacognitivas y la comprensión lectora.	Las estrategias metacognitivas se relacionan directamente con la comprensión lectora de las estudiantes.		

Nº 2 : *Gómez*

1.- ESQUEMA DE PROYECTO DE TESIS

I. TEMA:

II. TÍTULO:

III. UBICACIÓN ESPACIAL

- Región :
- Provincia :
- Distrito :

IV. UBICACIÓN TEMPORAL

- 1980 - 2005

V. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1. Antecedentes y formulación del problema: donde surge el problema, causas que originan.
2. Justificación e importancia. Obtención de resultados útiles o no, a quienes o quienes favorecerán los resultados, puede ser un problema insuficientemente estudiado o resuelto.
3. Definición del problema. Precisar que se puede investigar y bajo que condiciones, cual es la población o elemento a estudiar, precisar la naturaleza y característica que se estudiarán (precisar alcances y límites de la cobertura).
4. Limitaciones: mencionar posibles obstáculos teóricos y metodológicos de los recursos y medios que pudiera limitar la profundización del tema; dejar claro que es lo que realmente se estudiará por ahora en relación a las facilidades y capacidad operativa actual; determinar los límites espaciales, temporales geográficos, cuantitativos y cualitativos.

VI. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

¿Para que se realiza la investigación?

VII. OBJETIVOS

- Deriva de la formulación y definición del problema, detallar aspectos que interesa estudiar
- Puede ser objetivos generales y específicos, los objetivos específicos deben facilitar la identificación y la operacionalización de las variables
- Deben orientar al enunciado de hipótesis.
- Uno de los objetivos deben de estar referidos a propuestas de alternativa de solución.

7.1. Generales

7.2. Específicos.

VIII. MARCO TEORICO

- Antecedentes de la investigación: revisar estudios relacionados al problema, presentar resultados e otras investigaciones en forma crítica, hacer mención de algunos autores que han estudiado el problema.
- Bases teóricas: conceptualización del problema en el marco general de la realidad nacional, regional o local; significado, implicancias y relaciones del problema con otras áreas de conocimiento. Expresar

brevemente una concepción filosófica social y pública del mundo y presentar las opciones teóricas del tratamiento del problema.

Enunciar alguna teoría, principio o leyes referenciales que fundamentaría el contenido de la tesis.

Definición de términos básicos: acompañar la terminología especializada que se usaría. Expresar los conceptos operacionales.

IX. HIPÓTESIS

Presunciones explicativas del problema y deben responder a la formulación de preguntas. Deben ser empíricamente contrastables o verificables, deben estar en relación con los objetivos y los propósitos de la investigación. Expresar con claridad lo que se quiere verificar o demostrar, que permita identificar la variable independiente, dependiente y otras.

X. VARIABLES (operacionalización)

Son aspectos y características que interesan estudiar en el fenómeno o problema. Se deducen y definen a partir de los objetivos y de la hipótesis. Definir variables que sean factibles de precisar sus categorías o niveles. Las variables deben precisar las fuentes de datos así como redactar las preguntas de un cuestionario o encuesta, se pueden identificar algunos indicadores o medidas de resumen estadístico.

XI. ELABORACIÓN DE ESQUEMAS

XII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- Tipo y nivel de investigación: descriptiva o experimental
- Cobertura de estudio: Universo y muestra, ámbito geográfico
- Fuentes, técnicas e instrumentos de recolección de datos.
- Procesamiento y presentación de datos

XIII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

XIV. REQUERIMIENTOS Y PRESUPUESTO

- Cronograma de actividades
- Asignación de recursos
- Presupuesto o costo del proyecto
- Financiamiento

XV. RECOMENDACIONES

XVI. BIBLIOGRAFIA

XVII. ANEXOS



104

ESQUEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

I. TÍTULO DE INVESTIGACIÓN

II. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

- Formulación del problema.
- Problema general.
- Problemas específicos.
- Justificación y delimitación de la investigación.

III. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

- Objetivo general.
- Objetivos específicos.

IV. MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

- Antecedentes de estudio.
- Marco teórico
- Glosario de términos

V. HIPÓTESIS

- Hipótesis general.
- Hipótesis específicas.

VI. VARIABLES DE ESTUDIO

- Identificación de variables.

VII. DISEÑO METODOLÓGICO

- Nivel de investigación.
- Método de investigación.
- Diseño de investigación.
- Población.
- Muestra.
- Muestreo.
- Técnicas e instrumentos de recolección de datos.
- Análisis e interpretación de datos.

VIII. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

- Cronogramación de actividades.
- Asignación de recursos.
- Humanos (personal).
- Materiales y equipos.
- Aspecto financiero (presupuesto).

IX. BIBLIOGRAFÍA

X. ANEXOS

- Matriz de consistencia.



ESQUEMA DEL INFORME FINAL (tesis)

PORTADA
DEDICATORIA
AGRADECIMIENTO
INDICE
INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO I
DISEÑO TEÓRICO

- 1.1 Planteamiento del problema.
- 1.2 Formulación del problema.
 - 1.2.1. Problema general.
 - 1.2.2. Problema específico.
- 1.3 Justificación.
- 1.4 Delimitación.
- 1.5 Objetivos.
- 1.6 Variables de estudio.
- 1.7 Hipótesis.

CAPÍTULO II
MARCO TEORICO

- 2.1 Variable Independiente
- 2.2 Variable Dependiente

CAPÍTULO III
DISEÑO METODOLOGICO Y MUESTRAL

- 3.1 Tipo de investigación
- 3.2 Diseño de investigación
- 3.3 Población
- 3.4 Muestra
- 3.5 Muestreo
- 3.6 Técnicas e instrumentos de recolección de datos
- 3.7 Tratamiento estadístico

CAPÍTULO IV
RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

- 4.1 Descripción del área de estudio.
 - 4.2 Recolección de datos.
 - 4.3 Análisis e interpretación de datos
- CUADRO N° 01
CUADRO N° 02
CUADRO N° 03

CONCLUSIONES
SUGERENCIAS
BIBLIOGRAFÍA
ANEXOS.

2.- ESQUEMA DE INVESTIGACIÓN EXPLORATORIA (Tesis)

I. DATOS INFORMATIVOS

Investigador
Especialidad
Institución
Lugar de ejecución
Duración

II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Formulación
Importancia
Delimitación
Campo de estudio

III. OBJETIVOS

objetivo general
objetivo específico

IV. MARCO TEÓRICO

Antecedente del problema
Definición de términos básicos
Bases legales

V. METODOLOGÍA

Tipo de investigación
Población y muestra
Métodos y técnicas e instrumentos de recojo de información

VI. ASPECTO ADMINISTRATIVO

Cronograma de actividades
Recursos

Financiamiento

CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

ESQUEMA TENTATIVO DEL INFORME FINAL (Adjuntado)

3. ESQUEMA DE PROYECTO DE INVESTIGACION MONOGRÁFICA

- I. DATOS INFORMATIVOS
- a. Investigador
 - b. Especialidad
 - c. Institución
 - d. Lugar de ejecución
 - e. Duración

- II. FUNDAMENTACION DEL TEMA
- Importancia
 - Delimitación

- III. FUENTES DE INVESTIGACION
- Monografías
 - Separatas
 - Artículos
 - Archivos públicos y privados
 - Entrevistas
 - Tesis y disertaciones
 - Trabajos inéditos y otros

- IV. ESQUEMA PREVIO
- La organización en breve, por capítulos y subcapítulos.

Ejemplo:

- Dedicatoria
- Agradecimiento
- Presentación
- Introducción
- Cuerpo de la monografía.
- CAPITULO I
- CAPITULO II
- CAPITULO III

- V. RECOJO DE LAS INFORMACIONES
- Son las técnicas e instrumentos que el investigador utiliza en el recojo de datos.

- Fichas
- Libretas de campo
- Grabadora, etc.

VI. ORGANIZACIÓN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS

Es el orden de la información previo análisis e interpretación de los datos.

VII. REDACCIÓN DEL INFORME

VIII. PRESENTACIÓN DEL INFORME

CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

EJEMPLO DE ESQUEMA DEL INFORME FINAL DEL TRABAJO MONOGRÁFICO

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTO

PRESENTACIÓN

SUMARIO

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO ÚNICO

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

VI. ORGANIZACIÓN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS
Es el orden de la información previo análisis e interpretación de los datos.

VII. REDACCION DEL INFORME
VIII. PRESENTACION DEL INFORME
CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

EJEMPLO DE ESQUEMA DEL INFORMA FINAL DEL TRABAJO MONOGRÁFICO

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTO

PRESENTACIÓN

SUMARIO

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO ÚNICO

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

4. PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DIAGNOSTICA (tesis)

- I. DATOS INFORMATIVOS
- a. Investigador
 - b. Especialidad
 - c. Institución
 - d. Lugar de ejecución
 - e. Duración

- II. JUSTIFICACIÓN
- importancia
 - delimitación

- III. OBJETIVOS
- Generales
 - Específicos

- IV. INDICADORES DE ANÁLISIS
- Son las variable que se tomarán en cuenta en el análisis de la realidad o situación..

- Aspecto histórico
- Aspecto geográfico
- Aspecto ecológico
- Aspecto demográfico
- Servicios
- Aspecto económicos
- Aspecto social
- Aspecto político
- Aspecto cultural
- Aspecto educación.

- V. PROCEDIMIENTO
- Metodología
 - Participación de la comunidad
 - Cronograma de actividades.
 - Procedimientos
 - Técnicas de procesamiento y análisis de datos
 - Conclusiones y sugerencias.

- VI. ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN
- Se como está organizado los responsables y como coordinan con las instituciones regionales, locales, etc.

- VII. RECURSOS

5.- ESQUEMA DE PROYECTO ACCION PARTICIPATIVA

TITULO

I. PARTE INFORMATIVA

- 1.1. Institución
- 1.2. Lugar
- 1.3. Responsables
- 1.4. Fecha

II. JUSTIFICACION

III. ETAPAS

- 3.1. FASE DIAGNÓSTICA
- 3.2. Planteamiento del problema
- 3.3. Formulación de alternativas (hipótesis)
- 3.4. Programación de actividades
- 3.5. Evaluación
 - Inicial
 - De proceso
 - Auto evaluación
 - Heteroevaluación
 - Final.

IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

- 4.1. Cronograma de actividades
- 4.2. Recursos

V. CONTRASTACION DE LA HIPOTESIS.

Contrastación de la hipótesis central y otras.

VI. EVALUACIÓN FINAL

- 6.1. Redacción del informe final
- 6.2. Sustentación de resultados

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

6- ESQUEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACION (tesis)
DESCRIPTIVA

I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

- Identificación (en un área determinada)
- Delimitación
- Importancia
- Definición (formule aquí el problema)
- Objetivos

II. MARCO TEÓRICO

- Antecedentes del problema
- Bases teóricas
- Bases legales
- Definición de conceptos básicos
- Hipótesis
- Variables e indicadores

III. METODOLOGIA

- Tipo de investigación
- Población y muestra
- Métodos y técnicas e instrumentos de recojo de información
 - i. Técnicas e instrumentos de recojo de datos
 - ii. Técnicas e instrumentos de procesamiento de datos
- Técnicas de análisis e interpretación de datos

IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

- Plan de acciones
- Recursos

V. ANALISIS E INTERPRETACION DE LA INFORMACION

VI. CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS

VII. BIBLIOGRAFIA

VIII. ANEXOS

IX. ESQUEMA DEL INFORME FINAL

7.- ESQUEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACION CORRELACIONAL

TITULO

I - DATOS INFORMATIVOS

II - PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

2. Identificación delimitación
3. Importancia
4. Definición
5. Objetivos

III - MARCO TEÓRICO

- 3.1. Antecedentes del problema.
- 3.2. Bases teóricas
- 3.3. Definición de conceptos
- 3.4. hipótesis
- 3.5 variables e indicadores

IV - METODOLOGIA

- 4.1. Tipos de investigación
- 4.2. Diseño de investigación
- 4.3. Población y muestra
- 4.4. Métodos y técnicas
 - Técnicas de recojo de información
 - Técnica de procesamiento
 - Técnica de análisis

V - ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

5.1. PLAN DE ACTIVIDADES

- 5.1.1. Elaboración del anteproyecto
- 5.1.2. Elaboración del proyecto
- 5.1.3. Elaboración de instrumentos

5.2. RECURSOS

VI - ANALISIS E INTERPRETACION DE DATOS

- Humanos
- Materiales
- Financieros
- Imprevistos

VIII. INFORME FINAL

- Título
- Introducción cuerpo debidamente organizado
- Índice
- Bibliografía
- Anexos

IX. EVALUACIÓN

- Evaluación diagnóstica
- Evaluación formativa
- Evaluación sumativa

X. SELECCIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

XI. PRIORIZACION DEL PROBLEMA

XII. PROYECCION Y PREDICCIONES

XIII. CONCLUSIONES

XIV. SUGERENCIAS

XV. ANEXOS

XVI. BIBLIOGRAFÍA..

ANEXOS

BIBLIOGRAFIA

ESQUEMA TENTATIVO DEL INFORME FINAL

8. ESQUEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACION EXPERIMENTAL (tesis)

I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

- Fundamentación
- Delimitación
- Importancia
- Definición
- Objetivos

II. MARCO TEÓRICO

- Antecedentes del problema
- Bases teóricas
- Definición de conceptos básicos
- Determinación del campo experimental
- Hipótesis
- Variables e indicadores

III. METODOLOGIA

- Tipo de investigación
- Diseño de investigación
- Población y muestra
- Métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos.
- Organización del trabajo

IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

- Cronograma de acción
- Recursos

V. CONTRASTACION DE LA HIPÓTESIS

VI. EVALUACION FINAL

CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

ESQUEMA DEL INFORME FINAL

Nº 6:

EJEMPLO DE LA DE INVESTIGACION EXPLORATORIA

TÍTULO

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTO

PRESENTACIÓN

INTRODUCCIÓN (ser preciso, indicar objetivos, finalidad y síntesis del trabajo)

CAPITULO I

1.1 DEL PROBLEMA

- a) Formulación
- b) Importancia
- c) Delimitación
- d) Campo de estudio

1.2 OBJETIVOS

- a) objetivo general
- b) objetivo específico

1.3 MARCO TEÓRICO

- a. Antecedente del problema
- b. Definición de términos básicos
- c. Bases legales

1.4 METODOLOGÍA

- a) Tipo de investigación
- b) Población y muestra
- c) Métodos y técnicas e instrumentos de recojo de información
 - i. Técnicas e instrumentos de recojo de datos
 - ii. Técnicas e instrumentos de procesamiento de datos
 - iii. Técnicas de análisis e interpretación de datos
 - iv.

CAPITULO II

2.1 MARCO TEÓRICO

CAPITULO III

TARBAJO DE CAMPO

Se presenta la información recogida en el espacio de estudio mencionado en el problema, expresados en cuadros, gráficos o tablas

CAPITULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

(Se hará empleando las técnicas mencionadas)

CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

ESQUEMA TENTATIVO DEL INFORME FINAL

Nº 7

"AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERU"



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCION GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y TÉCNICO
PROFESIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA**

**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN – AYACUCHO
ESCUELA SUPERIOR DE FORMACION ARTISTICA PUBLICO
"CONDORCUNCA" DE AYACUCHO**

TITULO

**"LA MUSICA SACRA ANDINA EN LA FIESTA RELIGIOSA
PATRONAL DEL ANEXO DE AYAY, PROVINCIA DE
VILCASHUAMAN, REGION AYACUCHO"**

INVESTIGADOR : Luis AYALA VILCATOMA

ASESOR : Prof. Fredy Jesús MALPARTIDA SERRANO

**TESIS PARA OPTAR EL TITULO DE: Profesor de Educación Artística
Especialidad - Música**

AYACUCHO – PERÚ

2010



ANEXO 9

0592 -2010-ED

104

NÓMINA DE EXPEDITOS

Ministerio de Educación
Dirección General de Educación Superior y Técnico Profesional

Fecha

Día	Mes	Año
-----	-----	-----

Nombre de la Institución				DRE	
Codigo Modular				UGEL	
Denominación	Gestión	D.S. / R. M. de Creación	Dirección		
Provincia			Distrito		
Carrera/Especialidad					
Resolución de Autorización					
Director(a) General					
Resolución Director(a) (s/s)					

D. que autoriza la sustentación

Orden	Nº Matricula	APELLIDOS Y NOMBRES (Por orden alfabético)	PROMEDIO OBTENIDO
1			
2			
3			
4			
5			

INSTRUCCIONES

- Llenar el acta por grupo de tesis.
- Llenar sin enmendaduras, considerando sólo la relación de los egresados aprobados en la sustentación.



SECRETARIO ACADEMICO
Firma, Post Firma y Sello

DIRECTOR(A) GENERAL
Firma, Post Firma y Sello

• De uso externo